**Порядок внесудебного обжалования ненормативных правовых актов Администрации**

**ЗАТО г. Железногорск**

В случае если заинтересованное лицо желает подать жалобу на ненормативный правовой акт Администрации ЗАТО г. Железногорск, который принят не в результате рассмотрения Администрацией ЗАТО г. Железногорск запроса заинтересованного лица о предоставлении муниципальной услуги (государственной услуги), то порядок внесудебного обжалования ненормативного правового акта Администрации ЗАТО г. Железногорск аналогичен порядку внесудебного обжалования нормативного правового акта  Администрации ЗАТО г. Железногорск.

Отношения по внесудебному обжалованию ненормативного правового акта Администрации ЗАТО г. Железногорск, который принят в результате рассмотрения запроса заинтересованного лица о предоставлении муниципальной (государственной) услуги, регулируются Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Жалобу вправе подать физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители (далее - заявитель), обратившиеся в Администрацию ЗАТО г. Железногорск, с запросом о предоставлении муниципальной (государственной) услуги, выраженным в устной, письменной или электронной форме.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной (государственной) услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной (государственной) услуги.

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной (государственной) услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной (государственной) услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной (государственной) услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной (государственной) услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ Администрации ЗАТО г. Железногорск, ее должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной (государственной) услуги документах либо нарушение установленного соответствующим административным регламентом предоставления муниципальной (государственной) услуги срока таких исправлений.

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной (государственной) услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной (государственной) услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной (государственной) услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной (государственной) услуги.

Жалоба на ненормативный правовой акт Администрации ЗАТО г. Железногорск подается в Администрацию ЗАТО г. Железногорск.

Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта городского округа "Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края" в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.admk26.ru, "Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)" https://www.gosuslugi.ru либо "Портала государственных и муниципальных услуг Красноярского края" https://www.gosuslugi.krskstate.ru, а также может быть принята при личном приеме Заявителя.

Жалоба должна содержать:

* наименование Администрации ЗАТО г. Железногорск, его должностного лица, решение которого обжалуется;
* фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
* сведения об обжалуемом решении Администрации ЗАТО г. Железногорск, его должностного лица;
* доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением Администрации ЗАТО г. Железногорск, его должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

По результатам рассмотрения жалобы Администрация ЗАТО г. Железногорск принимает одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной (государственной) услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.